

## **VAISTŲ REKLAMUOTOJŲ VIZITŲ ORGANIZAVIMO LIGONINĖJE TVARKOS APRAŠAS**

### **I BENDROJI DALIS**

1. Vaistų reklamuotojų vizitų organizavimo ligoninėje tvarkos aprašas (toliau - aprašas) nustato vaistų, vaistinių prekių, medicininės įrangos reklamavimo (pristatymo) ligoninėje dirbantiems gydytojams, farmacijos specialistams bei kitiems medicinos darbuotojams tvarką.

### **II APRAŠYMAS**

1. Vaistų reklamuotojų vizitai pas konkretų medicinos darbuotoją ar farmacijos specialistą ligoninėje yra draudžiami.
2. Vaistų reklamuotojas gali atvykti į ligoninės atskirų skyrių gydytojų ar kitų darbuotojų bendrus susirinkimus ir į ligoninės bendrus medicinos darbuotojų susirinkimus, tik po jų darbo laiko ir jiems sutikus.
  - 2.1. apie visus ligoninėje organizuojamus susitikimus su vaistų reklamuotojais, skyrių, padalinių vadovai ir direktoriaus pavaduotojai iš anksto privalo informuoti direktorių.
3. Skyrių vedėjai, direktoriaus pavaduotojas slaugai, vyr. slaugos administratoriai, farmacijos specialistai, kiekvienas darbuotojas nustatę vaistų reklamuotojų ar įstaigos specialistų padarytus pažeidimus, kas liečia vaistų reklamą, nedelsiant privalo informuoti įstaigos direktoriaus pavaduotoją medicinai.
  - 3.1. direktoriaus pavaduotoja medicinai apie tai nedelsiant informuoja ligoninės direktorių ir Valstybinę vaistų kontrolės tarnybą prie Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos.
4. Visi vaistų reklamuotojai savo vizitus privalo užregistruoti Vaistų reklamuotojų vizitų ligoninėje registre (1 Priedas) ligoninės internetinėje svetainėje [www.mmligonine.lt](http://www.mmligonine.lt).

### **III BAIGIAMOJI DALIS**

1. Vaistų reklamuotojas atsako už vizito registraciją ir jo atlikimą vadovaujantis galiojančiais norminiais teisės aktais bei šiuo įsakymu.
  - 1.1. jeigu vaistų reklamuotojas pažeidžia šią tvarką, farmacijos įmonei, kurioje dirba šis specialistas, gali būti uždrausta rengti susirinkimus ar reklaminius renginius ligoninėje iki 6 mėnesių.
2. Skyrių vedėjai, padalinių vadovai, direktoriaus pavaduotojai atsako už medicinos darbuotojų ir farmacijos specialistų susitikimų su vaistų reklamuotojais kontrolę savo kompetencijos ribose.
3. Direktoriaus pavaduotojas medicinai ir direktoriaus pavaduotojas slaugai kontroliuoja šios tvarkos vykdymą, atliekant patikrinimus ir surašant protokolą 1 (vieną) kartą metuose.
4. Vadovybės atstovui kokybei ne rečiau, kaip 1 (vieną) kartą metuose, atlikti šios tvarkos aprašo reikalavimų laikymosi auditą.
5. Ligoninės darbuotojams, pažeidusiems šią tvarką, gali būti taikomos drausminės nuobaudos.

1 Priedas

PATVIRTINTA

VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninės  
direktoriaus Justino Augustinavičiaus  
2015-09-08 įsakymu Nr. V-67

### Vaistų reklamuotojų vizitų ligoninėje registras

Registravimosi data	Vaistų reklamuotojo darbovietės pavadinimas, el.paštas, adresas	Vaistų reklamuotojo vardas, pavardė, pareigos, tel. nr.	Numatomi reklamuoti vaistai (firminis ir tarptautinis pavadinimai)	Skyriaus, kuriame vyks vaisto pristatymas, pavadinimas	Numatomo apsilankymo skyriuje/ ligoninėje data, val.	Numatomo apsilankymo (paskaitos, pristatymo) trukmė