

VŠĮ MYKOLO MARCINKEVIČIAUS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2023 - 2025 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Programos tikslas – didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos prielaidas sveikatos priežiūros srityje. Programos misija – šalinti prielaidas korupcijai VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninėje (toliau Ligoninėje) atsirasti ir plisti, kontroliuoti, kad visos lėšos, skirtos sveikatos apsaugai, būtų panaudotos kokybiškoms sveikatos priežiūros paslaugoms, pacientų teisėms ir laisvėms užtikrinti. Programa grindžiama pasaulyje pripažintais principais: ilgalaikiškumu, nuoseklumu, prevencija, korupcijos atvejų išaiškinimu, visuomenės švietimu ir jos parama.

2. Programoje naudojami terminai ir apibrėžtys:

2.1. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai ir aplinkybės, dėl kurių gali būti padarytas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas.

2.2. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens administracinis, darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui, taip pat ją priimant, kai tai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus, taip pat korupcinio pobūdžio nusikalstama veika.

3. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos yra tokios: kyšininkavimas, tarpininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jei jos padarytos teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos – piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Ligoninės direktoriaus įsakymu paskirtas atsakingas asmuo.

II. KORUPCIJOS PRIELAUDŲ ANALIZĖ

5. Bendrosios korupcijos prielaidos Ligoninėje:

5.1. nepakankamas asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumas.

5.2. socialinės (santykinai maži medicinos personalo atlyginimai);

5.3. teisinės (teisės aktų, kitų reglamentuojančių normatyvinių dokumentų netobulumas ar jų nebuvimas);

5.4. institucinės (darbuotojų, žinančių apie korupcijos atvejus, nenoras ar baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje, nepakankama informacija apie antikorupcines priemones);

5.5. specifinės prielaidos ligoninės veikloje (vienpusė ar nepakankama informacija apie teikiamas nemokamas ir mokamas sveikatos priežiūros paslaugas, apie pacientų teises ir galimybes, apie medicinines paskirties aparatūros, vaistų, slaugos priemonių ir kt. viešuosius pirkimus ir užsakymus, centralizuotus pirkimus ir kt.);

5.6. Viešųjų ir privačiųjų interesų konfliktas (ligoninės gydytojai dirba ir privačiose įstaigose).

6. Ligoninės veiklos funkcijos, sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas:

6.1. Priėmimo-skubios pagalbos ir ambulatorinių konsultacijų skyriaus vykdomas pacientų išankstinis registravimas ir priėmimas į Ligoninės gydymo ir slaugos skyrius;

6.2. nemokamų ir mokamų gydymo ir slaugos paslaugų teikimas ligoninėje, specialistų konsultavimas, GKK veikla, kompensuojamųjų vaistų išrašymas ir skyrimas, fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugų skyrimas;

6.3. pacientų teisių ir galimybių užtikrinimas;

6.4. medicininės paskirties aparatūros, vaistų, vaistinių prekių, paslaugų viešas pirkimas ar užsakymas.

7. Ligoninėje veikia sertifikuota Integruota vadybos sistema, apimanti ir kokybės valdymą.

III. GALIMOS KORUPCIJOS PASEKMĖS

8. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos politikos, korupcijos reiškiniai gali pažeisti visuomeninius santykius Ligoninėje, dėl ko gali:

8.1. sumažėti ligoninės veiklos veiksmingumas, pablogėti teikiamų paslaugų kokybė bei prieinamumas;

8.2. atsirasti socialinė įtampa, sumažėti pacientų bei visuomenės pasitikėjimas ligonine;

8.3. pablogėti viešojo administravimo kokybė, atsirasti neoficiali sprendimų priėmimo sistema.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS BENDRIEJI TIKSLAI

9. Korupcijos prevencija Ligoninėje – tai galimos korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, įgyvendinant korupcijos prevencijos programos vykdymo priemonių planą, taip pat poveikis ligoninės darbuotojams, siekiant juos atgrasinti nuo galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

9.1. Korupcijos prevencijos Ligoninėje tikslas – kryptingas ir pastovus korupcijos prevencijos politikos vykdymas, skaidresnės, veiksmingesnės ir viešesnės Ligoninės darbuotojų veiklos užtikrinimas:

9.2. korupcijos prielaidų išaiškinimas ir šalinimas, nes programa pagrįsta korupcijos prevencijos principais, bendradarbiavimu su visuomene, jos švietimu ir parama bei teisės pažeidimų tyrimu;

9.3. veiksmingos korupcijos prevencijos siekimas ir bendros antikorupcinės kultūros Ligoninėje ugdymas;

9.4. neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimas;

9.5. programoje numatytas priemonės sieti su socialinių problemų sprendimu ir visuomenės apsauga nuo atsirandančių korupcijos prielaidų Ligoninėje, ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus kaip paciento teises ir laisves, Ligoninės darbuotojų teises ir laisves bei nepažeisti nekaltumo prezumpcijos.

V. KORUPCIJOS PREVENCIJOS UŽDAVINIAI

10. Svarbiausi korupcijos prevencijos programos Ligoninėje uždaviniai:

10.1. nuosekliai įgyvendinti įstatymo viršenybės principą, nustatant aiškias sprendimų priėmimo procedūras, pašalinant procedūrų bei tvarkų spragas, dėl kurių gali atsirasti sąlygos korupcijai;

10.2. nustatyti ir šalinti korupcijos prielaidas;

10.3. užtikrinti teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą;

10.4. sudaryti sąlygas Ligoninėje mokėti terminuotus priedus medicinos personalui, atsižvelgiant į ligoninės finansines galimybes;

10.5. analizuoti iš fizinių ir juridinių asmenų gaunamus skundus (prašymus, pareiškimus) dėl korupcijos Ligoninėje;

10.6. nustačius korupcijos prielaidas, imtis priemonių joms šalinti;

10.7. rinkti informaciją apie išaiškintus korupcijos atvejus Ligoninėje, juos analizuoti ir, suderinus su Ligoninės direktoriumi, pavišinti kitiems darbuotojams;

10.8. didinti Ligoninės darbuotojų atsakomybę ir atskaitomybę. Sudaryti sąlygas darbuotojams tobulintis ar savarankiškai kelti kvalifikaciją;

10.9. viešųjų pirkimų srityje išvengti darbuotojų piktnaudžiavimo, vykdant viešuosius pirkimus, tinkamai parengti tiekėjams perkamų prekių, paslaugų ar darbų technines specifikacijas, nepažeidžiant tiekėjų lygiateisiškumo, derinti kiekybinį ir kokybinį pasiūlymo vertinimą. VPK pirmininkas ir komisijos nariai už savo veiklą atsako LR įstatymų nustatyta tvarka. Komisijos nariai negali priimti sprendimų ar dalyvauti juos priimant, ar vykdyti pavedimų, kurie susiję su jų privačiais interesais;

10.10. GKK darbe užtikrinti antikorupcinės programos nuostatų laikymąsi;

10.11. užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių taikymą ir tinkamą šios programos priemonių įgyvendinimo administravimą bei kontrolę.

10.12. skatinti darbuotojus pranešti apie galimas korupcijos apraiškas ligoninėje ir užtikrinti, kad jie bus apsaugoti nuo persekiojimo dėl geranoriško pranešimo apie pažeidimus;

10.13. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą;

11. Korupcijos prevencijos priemonių 2023-2025 metų planas pridedamas.

VI. VERTINIMO KRITERIJAI

12. Kovos su korupcija rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

12.1. korupcijos prevencijos (įvykdytų ir neįvykdytų Programos įgyvendinimo priemonių skaičiumi; priemonių įgyvendinimo nustatytais terminais);

12.2. teisės pažeidimų tyrimo (ištirtų pažeidimų skaičiumi, pranešimų, skundų apie pažeidimus skaičiumi);

12.3. visuomenės švietimo ir paramos straipsnių spaudos leidiniuose, pranešimų konferencijose, seminaruose, darbo posėdžiuose skaičiumi;

12.4. šios veiklos rodikliu laikoma didesnė visuomenės parama, vykdant antikorupcijos priemones.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Korupcinė situacija vertinama ir korupcijos prevencijos programos nuostatos bei jos vykdymo priemonių planas peržiūrimas kas treji metai, jeigu yra poreikis, gali būti papildoma ir koreguojama dažniau.

14. Antikorupcinės veiklos rezultatai ir programos pasiekimai bei būtini pakeitimai gali būti svarstomi vadovybės vertinamosios analizės posėdžiuose svarstant ligoninės vadybos sistemos būklę.

VŠĮ MYKOLO MARCINKEVIČIAUS LIGONINĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ 2023 - 2025 METŲ PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Priemonės įvykdymo laikas	Vykdytojas
1. UŽDAVINYS. ĮDIEGTI ĮSTAIGOJE BENDRUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS STANDARTUS				
1.1.	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninės (toliau - ligoninės) darbuotojų supažindinimas su Korupcijos prevencijos programa ir Korupcijos prevencijos priemonių planu 2023-2025 m.	Supažindinti ligoninės darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa ir Korupcijos prevencijos priemonių planu 2023-2025 m.	2023 m. I ketvirtis (Naujai priimtus darbuotojus supažindinti pasirašytinai, priimant į darbą)	DPIP ir personalo skyrius
1.2.	Įstaigos Korupcijos prevencijos programos 2023-2025 ir Korupcijos prevencijos priemonių plano 2023-2025 m. skelbimas	Paskelbti Korupcijos prevencijos programos 2023-2025 ir Korupcijos prevencijos priemonių planą ligoninės internetinėje svetainėje	Iki 2023-02-15	DPIP
1.3.	Ataskaitos apie Korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Informuoti apie Korupcijos prevencijos programos priemonių plano vykdymą	Informaciją atnaujinti du kartus metuose	DPIP
1.4.	Ligoninės darbuotojų etikos taisyklių taikymo rezultatų teikimas	Kasmet teikti Ligoninės darbuotojų Medicinos etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus apie etikos taisyklių laikymąsi, skundus dėl darbuotojų etikos taisyklių pažeidimo, etikos taisyklių nuostatų laikymosi	Kiekvienų metų pirmą ketvirtį	Medicinos etikos komisija

1.5.	Dovanų gavimo ir panaudojimo tvarkos aprašas	Parengti dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą.	Iki 2022.01.31	Finansų skyrius
2. UŽDAVINYS. NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
2.1.	Korupcijos rizikos veiksnių ir pasireiškimo tikimybės nustatymas	Nustatyti Korupcijos rizikos veiksnius ir pasireiškimo tikimybes ligoninėje	Kiekvienų metų III ketvirtis	KPK
2.2.	Korupcijos rizikos veiksnių pašalinimas ar mažinimas	Korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažino plano sudarymas, rizikos veiksnių apsvartymas visuotiniame darbuotojų susirinkime	Ne vėliau kaip per 14 dienų nuo išvados apie korupcijos tikimybes pasirašymo	KPK
3. UŽDAVINYS. DIDINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS SKAIDRUMĄ				
3.1.	Informacijos apie ligoninės specialistus, dirbančius kitose ASPĮ pateikimas	Informacijos apie ligoninės specialistus, dirbančius kitose ASPĮ skelbimas ligoninės internetinėje svetainėje	Informacijos patikslinimas iki sausio 15 d. kiekvienais metais	Personalo skyrius
3.2.	Ligoninės darbuotojų elgesio kodekso viešas skelbimas	Skelbti ligoninės darbuotojų elgesio kodeksą ligoninės internetinėje svetainėje, ligoninės skyriuose esančiuose segtuvuose	Informaciją tikslinti esant pasikeitimams	DPIP
3.4.	Informacijos apie pacientų teises ir pareigas skelbimas interneto svetainėje	Pacientų supažindinimas su jų teisėmis ir pareigomis gydantis ligoninėje	Kartą metuose	DPM

3.5.	Interneto svetainėje sudaryti galimybę pacientams pateikti savo atsiliepimus, komentarus, informaciją apie įstaigos veiklos trūkumus, apie galimas korupcinio pobūdžio veikas	Įvertinus atsiliepimus gerinti įstaigos veiklą	Nuo 2023 m. II ketvirčio	IT skyrius
4. UŽDAVINYS. DIDINTI ĮSTAIGOS TEIKIAMŲ PASLAUGŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
4.1.	Atitinkamo gydytojo specialisto ir slaugytojo medicinos normos (MN) skelbimas	Skelbti atitinkamo gydytojo specialisto ir slaugytojo medicinos normas ligoninės skyriuose esančiuose segtuvuose	Nuolat	Skyrių VSA
4.2.	Informacijos teikimas apie visas medicininės reabilitacijos paslaugas teikiančias įstaigas	Skelbti informaciją apie visas medicininės reabilitacijos paslaugas teikiančias įstaigas internetinėje įstaigos svetainėje ir skyriuose esančiuose segtuvuose/stenduose	Nuolat	FMR VSA
4.3.	Informacijos apie nemokamas ir mokamas ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas	Skelbti informaciją apie nemokamas ir mokamas ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, suteikiant paslaugų gavėjams reikiamą informaciją	Nuolat	DPM, vyriausioji finansininkė
5. UŽDAVINYS. UGDYTI DARBUOTOJŲ SAŽININGUMĄ				
5.1.	Netoleruotinas sveikatos priežiūros specialistų požiūris į korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas	Įstaigos personalo nepakantumo korupcijai ugdymas	Mokymai dėl korupcijos prevencijos kartą metuose	KPK
5.2.	Elgesio kodekso vykdymas	Supažindinti visus darbuotojus su elgesio kodekso pagrindinėmis nuostatomis ir pakeitimais	Nuolat	KPK

	Naujai įsidarbinusius darbuotojus supažindinti su darbuotojų elgesio kodeksu			
5.3.	Privačių interesų deklaravimas	Visų įstaigos darbuotojų, kuriems priklauso pagal įstatymą ir pagal ligoninės direktoriaus įsakymą privalomas viešųjų ir privačių interesų deklaravimas	Nuolat	Personalo skyrius
6. UŽDAVINYS. DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ VYKDYMO SKAIDRUMĄ				
6.1.	Vaistinių preparatų konsoliduotų pirkimų organizavimas ir vykdymas	Organizuoti ir vykdyti vaistinių preparatų konsoliduotus pirkimus	Esant galimybei	Vaistinės vedėjas, viešųjų pirkimų skyrius
6.2.	Įstaigos viešųjų pirkimų plano, mažos vertės pirkimų skelbimas interneto svetainėje	Skelbti įstaigos interneto svetainėje	Nuolat	Viešųjų pirkimų skyrius
6.3.	Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolė	Atlikti vidaus auditą	1 kartą metuose	Audito skyrius
7. UŽDAVINYS. TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS				
7.1.	Lipdukų, plakatų, skrajučių, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui buvimas įstaigoje	Pacientų nepakantumo korupcijai ugdymas	Nuolat	KPK
7.2.	Informacijos teikimas ligoninės internetinėje svetainėje	Skelbti kontaktus, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis ligoninėje	Nuolat	DPIP
7.3.	Privalomos informacijos įstaigos visų skyrių informaciniuose stenduose ir segtuvuose skelbimas	Skelbti kontaktus, kur kreiptis susidūrus su korupcijos apraiškomis ligoninėje	Nuolat	KPK

8. UŽDAVINYS. INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS				
8.1.	STT ir SAM Korupcijos prevencijos skyriaus informavimas SAM 2014-07-07 įsakymo Nr. V-773 nustatyta tvarka, gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą	Informuoti STT ir SAM Korupcijos prevencijos skyrių SAM 2014-07-07 įsakymo Nr. V-773 nustatyta tvarka, gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą	Gavus pranešimą per 3 d. d.	Direktorius
8.2.	Informacijos apie ligoninėje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus, kai įstaigoje dirbantis asmuo pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas skelbimas ligoninės interneto svetainėje	Skelbti informaciją ligoninės interneto svetainėje	Per 10 dienų nuo informacijos gavimo	DPIP
9. UŽDAVINYS. BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS				
9.1.	Bendradarbiavimas su STT ir SAM korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymo klausimais	Metodinė medžiaga	Nuolat	DPIP

Santrumpos: SAM – LR Sveikatos apsaugos ministerija; DPM – direktoriaus pavaduotojas medicinai; DPIP – direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai ir plėtrai; LVSA - ligoninės vyriausioji slaugos administratorė; FMR – Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyrius; STT – specialiųjų tyrimų tarnyba, KPK – Korupcijos prevencijos komisija, VSA – vyriausioji slaugos administratorė.

Parengė Sandra Matulienė

