

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS MYKOLO MARCINKEVIČIAUS LIGONINĖS 2024 M. VEIKLOS ATASKAITA

I. Vadovo žodis, skirtas pagrindiniams ataskaitinio laikotarpio veiklos pasiekimams, svarbiausiems įvykiams, problemoms ir iššūkiams, su kuriais susidūrė sprendamas iškilusias problemas.

VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninėje teikiamos specializuotos kvalifikuotos asmens sveikatos priežiūros ambulatorinės ir stacionarinės paslaugos.

Pasiekimai 2024 metais.

Higienos institutas įvertino Ligoninę už aktyvią veiklą sprendžiant antimikrobinio atsparumo problemą ir geriausius pasiekimus tarp rajoninių stacionarines asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančių įstaigų.

Nauji projektai:

➤ 2024 m. įstaiga laimėjo konkursą tarp rajoninių sveikatos priežiūros įstaigų ir dalyvauja projekto „Antimikrobinio atsparumo valdymo plėtojimas“ antimikrobinį vaistų vartojimo valdymo modelio stacionarinėse asmens sveikatos priežiūros įstaigose bandomajame diegime. Projekto tikslas – užtikrinti antimikrobinio atsparumo valdymo gerinimą.

➤ Įstaiga dalyvauja projekte „Centro sveikatos centro sveikatos priežiūros paslaugoms teikti reikiamos infrastruktūros modernizavimas“. Projekto tikslas – padidinti Centro sveikatos centro sudėtyje teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų kokybę ir prieinamumą Vilniaus miesto savivaldybės gyventojams.

Kasmet auga būsimų medicinos darbuotojų, norinčių mokytis ar atlikti praktiką ligoninėje, skaičius. Jaunieji kolegos papildo personalo gretas, padeda užtikrinti visapusišką pacientų priežiūrą bei teigiamai veikia ligoninės veiklą. 2024 metais Ligoninėje atlikti pirmąją slaugos praktiką pasirinko ne tik slaugos, bet ir medicinos studentai, būsimi gydytojai. Tai ne tik stiprina būsimų gydytojų supratimą apie slaugos svarbą, bet ir skatina glaudesnę tarpdisciplininę bendradarbiavimą.

Siekdama užtikrinti kokybiškas paslaugas pacientams, turintiems negalią, ligoninė tęsia pradėtus įstaigos aplinkos ir patalpų pritaikymo įvairių negalią turinčių pacientų poreikiams darbus, gerina pacientų komfortą ir apsitarnavimo galimybes.

Svarbiausi 2024 metų iššūkiai:

1. Medicinos darbuotojų, ypač slaugos personalo, trūkumas buvo ir yra vienas didžiausių sveikatos priežiūros iššūkių. Senstanti visuomenė ir didėjantis pacientų srautas reikalauja didesnių žmogiškųjų išteklių ir didina darbo krūvius. Ligoninėje kasmet daugėja slaugos studentų, kurie aktyviai įsitraukia į praktinius mokymus ir prisideda prie pacientų priežiūros. Dėka jų, pacientams skiriama daugiau dėmesio, o slaugos personalo darbo krūvis paskirstomas efektyviau.

2. Skaitmenizacijos ir automatizacijos procesų įdiegimas ir plėtra.

2024 metais pradėti paruošiamieji darbai laboratorinių tyrimų duomenų perdavimui ESPBI IS, laboratorinių tyrimų posistemėje eLAB. Medicinos nomenklatūrų ir klasifikatorių valdymo informacinėje sistemoje (MNKV IS) buvo pateiktas Klinikinėje laboratorijoje atliekamų tyrimų

sąrašas, nurodant ėminių tipus ir taikomus tyrimų metodus. Šiame sąrašė buvo pateikti ir kitų įstaigų laboratorijose pagal sudarytas sutartis atliekami laboratoriniai tyrimai.

II. Informacija apie įstaigos veiklą.

Viešoji įstaiga Mykolo Marcinkevičiaus ligoninė (toliau – Įstaiga) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešoji asmens sveikatos priežiūros ne pelno siekianti įstaiga, teikianti asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su Teritorinėmis ligonių kasomis ir kitais užsakovais. Įstaigos steigėjas Vilniaus miesto savivaldybės taryba. Įstaigos buveinė yra Vilnius, Kauno g. 7. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Įstaigos veikla neterminuota.

Pagrindinis Įstaigos veiklos tikslas – gerinti Lietuvos gyventojų sveikatą, mažinti jų sergamumą ir mirtingumą, teikiant specializuotas kvalifikuotas asmens sveikatos priežiūros ambulatorines ir stacionarines paslaugas pagal 1999-09-02 Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos išduotą įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją Nr. 630. Įstaigoje teikiamos šios paslaugos: specializuotos stacionarinės suaugusių neurologijos, vidaus ligų, geriatrijos, gastroenterologijos, reanimacijos ir intensyvios terapijos (suaugusių), ambulatorinės ir stacionarinės medicininės reabilitacijos II (nervų sistemos ligų), pirminės stacionarinės palaikomojo gydymo ir slaugos, paliatyviosios pagalbos (suaugusiųjų), antrinio lygio gydytojų specialistų konsultacijos – vidaus ligų, neurologo, gastroenterologo, radiologo, endoskopoautojo, echoskopoautojo, reabilitologo, reumatologo, endokrinologo, dienos stacionaro, geriatrijos dienos stacionaro paslaugos. Modernia diagnostine aparatūra atliekami kompiuterinės tomografijos, rentgeno diagnostikos, elektroneuromiografijos, endoskopinės ir ultragarsinės diagnostikos, klinikinės fiziologijos, klinikinės laboratorijos tyrimai.

2024 m. pagrindiniai stacionaro darbo rodikliai

Skyriaus pavadinimas	Vidutinis lovų skaičius	Lovadienių skaičius	Lovų funkcionavimas	Lovos panaudojimo %	Vidutinė gydymo trukmė	Atvykusių pacientų skaičius	Išvykusių pacientų skaičius	Gydytų pacientų skaičius	Mirusių pacientų sk. ir %
Vidaus ligų ir gastroenterologijos skyrius	58	17474	301,28	82,32	8,02	2257	2115	2178	63/ 2,89%
Iš jų:									
Gastroenterologijos poskyris/	15	4036	269,07	73,52	5,82	698	694	694	1/0,14 %
Vidaus ligos/	43	13438	312,51	85,39	9,06	1559	1422	1484	62/4,18 %
Neurologijos skyrius	77	25521	331,44	90,56	7,64	3453	3340	3341	1/ 0,03%
Geriatrijos skyrius	30	9738	324,60	88,69	8,68	1231	1067	1122	55/ 4,9%

Reanimacijos ir intensyvios terapijos skyrius	10	1333	133,30	36,42	3,61	173	9	105	96/ 26%
Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyrius	30	10209	340,30	92,98	24,13	387	422	423	1/ 0,24%
Iš viso:	205	64275	313,54	85,7	-	7501	6953	7169	216/3,0%

2024 m. Priėmimo (ir konsultacinio) skyriaus veikla

Priėmimo ir ambulatorinių konsultacijų skyriuje priimtų pacientų skaičius		2023 metais	2024 metais
Viso		12539	15051
Iš jų:			
Hospitalizuotų	Viso	7033	7624
	Po stebėjimo paslaugos	30	36
Konsultuotų ir nukreiptų į kitą ligoninę		167	151
Konsultuotų, bet nehospitalizuotų ir nenukreiptų į kitą ligoninę	Viso	5339	7276
	Stebėjimo paslaugą gavusių pacientų skaičius	1178	1040 + 21 nukreiptų į kt. ligonines
	Ambulatoriškai konsultuotų pacientų skaičius	3763	5780
	Konsultuotų Priėmimo skyriuje ir išleistų ambulatoriškai pacientų skaičius	398, iš jų 40 skubiosios medicinos pagalbos	456, iš jų 137 skubiosios medicinos pagalbos

2024 m. pagrindiniai palaikomojo gydymo ir slaugos (be paliatyviosios pagalbos) darbo rodikliai

Skyriaus pavadinimas	Vidutinis lovų skaičius	Lovadienių skaičius	Lovų funkcionavimas	Lovos panaudojimo %	Vidutinė gydymo trukmė	Atvykusių pacientų skaičius	Išvykusių pacientų skaičius	Gydytų pacientų skaičius	Mirusių pacientų sk. ir %
Palaikomojo gydymo ir slaugos skyrius	64	24102	376,6	102,9	69,06	413	290	424	134/38,4 %

2024 m. Paliatyviosios pagalbos veiklos darbo rodikliai

Paslaugos pavadinimas	Vidutinis lovų skaičius	Lovadienių skaičius	Lovų funkcionavimas	Lovos panaudojimo %	Vidutinė gydymo trukmė	Atvykusių pacientų skaičius	Išvykusių pacientų skaičius	Gydytų pacientų skaičius	Mirusių pacientų sk. ir %
Paliatyvioji pagalba	15	5394	359,6	98,25	43,15	130	16	130	114/ 91,2

III. Įstaigos veiklos tikslai, uždaviniai, veiklos rezultatų vertinimo kriterijai, planai.

3.1. Informacija apie viešosios įstaigos Mykolo Marcinkevičiaus ligoninės 2024 metų veiklos rezultatų vertinimo rodiklių siektinų reikšmių, kurios kasmet tvirtinamos sveikatos apsaugos ministro įsakymais, įvykdymą:

Eil. Nr.	Veiklos rezultatų vertinimo rodikliai (toliau – rodiklis)	Rajonų ir regionų lygmens Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos (toliau – LNSS) viešosios įstaigos	Siektinos reikšmės įvykdymas 2024 m.
		Siektina reikšmė	Siektinos reikšmės įvykdymas
1	2	3	4
I			
1.	Įstaigos praėjusių metų veiklos rezultatų ataskaitoje nurodytas pajamų ir sąnaudų skirtumas (grynasis perviršis ar deficitas)	Būti nenuostolingai	2024 metų finansinis veiklos rezultatas – nuostolis 428,9 tūkst. Eur. 2024 metų nuostolį įtakojo: 1. Nepriimtose apmokėjimui virš sutartinės suteiktų stacionariųjų paslaugų paslaugos – 336,4 tūkst. Eur; 2. Įstaigos patirtų sąnaudų padidėjimas 1802,7 tūkst. Eur, iš jų: darbo užmokestis ir socialinio draudimas – 1707,6 tūkst. Eur, maitinimas – 55,0 tūkst. Eur, sunaudotų atsargų savikaina – 50,2 tūkst. Eur, kitų sąnaudų sumažėjimas 10,1 tūkst. Eur. Ši sąnaudų padidėjimą įtakojo neatitinkančios realių kaštų asmens

			sveikatos priežiūros paslaugų bazinės kainos. Neįvykdyta.
2.	Įstaigos sąnaudų valdymo išlaidoms dalis	Asmens sveikatos priežiūros įstaigos (toliau – ASPĮ) sąnaudų valdymo išlaidoms dalis ne daugiau kaip 2,4 proc. nuo visų ASPĮ sąnaudų.	2024 metais sąnaudos valdymo išlaidoms sudaro 1.6 proc. nuo visų įstaigos sąnaudų. Įvykdyta.
3.	Įstaigos finansinių įsipareigojimų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto	Įsipareigojimų koeficientas ne didesnis kaip 0,1.	2024 metų įsipareigojimų koeficientas sudaro 0,21. Įvertinus negražintą banko kredito 731.2 tūkst. Eur sumą priestato statybai ir padidėjusį sukauptą mokėtiną atostogų rezervą ir mokėtiną gyventojų pajamų mokestį 596,9 tūkst. Eur, koeficientas sudaro 0,1. Neįvykdyta.
4.	Papildomų finansavimo šaltinių pritraukimas	ASPĮ per pastaruosius 3 m. yra pasirašiusi bent dvi sutartis, pagal kurias gauna papildomą finansavimą	2024 metais buvo pasirašytos 7 sutartys, pagal kurias įstaiga gauna papildomą finansavimą: 1) 2 sutartys dėl finansavimo viešojo transporto bilietų įsigijimui; 2) 1 sutartis dėl sveikatos priežiūros specialistams, dirbantiems palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas teikiančiuose įstaigose darbo užmokesčio didinimo; 3) 1 sutartis dėl paciento spintelių ir procedūrinių kušėčių įsigijimo; apdailos medžiagų ir darbo drabužių nuomos; Vaiko ir mamos kambario įrengimo bei patalpų ir procedūrinių kabinetų remonto išlaidų kompensavimui ir banko paskolos ir palūkanų išlaidų kompensavimui; 4) 2 sutartys dėl banko paskolos ir palūkanų išlaidų kompensavimo; 5) 1 sutartis dėl Antimikrobinių vaistų vartojimo valdymo stacionarinėse asmens sveikatos priežiūros įstaigose modelio bandomojo diegimo vykdymo.

			Ivykdyta.
II			
1.	Ištaigoje taikomos kovos su korupcija priemonės, numatytos sveikatos apsaugos ministro tvirtinamoje Sveikatos priežiūros srities korupcijos prevencijos programoje	ASPI įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą	Ištaiga įtraukta į Skaidrių asmens sveikatos priežiūros įstaigų sąrašą. Ivykdyta.
2.	Informacinių technologijų diegimo ir plėtros lygis (pacientų elektroninės registracijos sistema, įstaigos interneto svetainės išsamumas, darbuotojų darbo krūvio apskaita, įstaigos dalyvavimo elektroninėje sveikatos sistemoje mastas)	95 proc. ASPI registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama per Išankstinę pacientų registracijos informacinę sistemą (toliau – IPR IS)	111,04% registracijų specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti atliekama per IPR IS. Toks rodiklis išvedamas, kadangi visos konsultacijos, tiek ir pakartotinės, kurios nėra apmokamos iš PSDF, yra suregistruojamos per IPR IS. Ivykdyta.
9.	Vidutinė hospitalizuotų pacientų gydymo trukmė įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	Vidutinė chirurgijos paslaugų grupės gydymo trukmė – ne ilgiau kaip 6,8 dienos	-
		Vidutinė terapijos paslaugų grupės gydymo trukmė – ne ilgiau kaip 7,1 dienos	Vidutinė terapijos paslaugų grupės gydymo trukmė – 7,5 dienos. Neįvykdyta.
		Vidutinė psichiatrijos paslaugų grupės gydymo trukmė – ne ilgiau kaip 23,0 dienos	-
10.	Lovos užimtumo rodiklis įstaigoje pagal sveikatos apsaugos ministro nustatytas paslaugų grupes (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	ASPI aktyviojo gydymo lovų užimtumas – ne mažiau kaip 70%	Aktyviojo gydymo lovų užimtumas – 84,96%. Ivykdyta.

11.	-Įstaigoje iš PSDF lėšų apmokėtų brangiųjų tyrimų ir procedūrų, kurių stebėseną atliekama, skaičius, medicinos priemonių, kuriomis atlikti brangieji tyrimai ir procedūros, panaudojimo efektyvumas (taikoma tik antrinio ir tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančioms įstaigoms)	Kompiuterinės tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 15 kompiuterinės tomografijos tyrimų per vieną darbo dieną vienu kompiuterinės tomografijos aparatu	Kompiuterinės tomografijos aparatų apkrova – 30,9 kompiuterinės tomografijos tyrimai per vieną darbo dieną vienu kompiuterinės tomografijos aparatu. Įvykdyta.
		Magnetinio rezonanso tomografijos aparatų apkrova – ne mažiau kaip 10 magnetinio rezonanso tomografijos tyrimų per vieną darbo dieną vienu magnetinio rezonanso tomografijos aparatu	-
III			
1.	Kritinis likvidumo rodiklis	Ne mažiau kaip 0,8	2024 m. kritinis likvidumo rodiklis 0,6. Įvertinus 440,9 tūkst. Eur sukaupytų atostoginių sąnaudų padidėjimą ir 156 tūkst. Eur mokėtiną 2025 metais gyventojų pajamų mokestį, kritinis likvidumo rodiklis sudaro 0,8. Neįvykdyta.
2.	Konsoliduotų viešųjų pirkimų skaičius	Ne mažiau kaip 2	Įvyko 2 konsoliduoti viešieji pirkimai: 1) Su VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“ – vaistų pirkimas (Magnio sulfatas heptahidratas); 2) Su VšĮ „Vilniaus miesto klinicine ligonine“ – vienkartinį medicininių priemonių pirkimas (sterilūs, lipnūs chirurginiai tvarsčiai). Įvykdyta.
3.	ASPI patirtos sąnaudos asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistų (toliau – specialistai) profesinei kvalifikacijai tobulinti	Ne mažiau kaip 0,50 proc. ASPI darbo užmokesčio sąnaudų, neįskaitant darbdavio socialinio draudimo įmokų	2024 metais sąnaudos profesinės kvalifikacijos tobulinimui sudaro 0,10 %. 2024 m. įstaiga efektyviai naudojo alternatyvius mokymo finansavimo būdus bendradarbiaudama su kitomis institucijomis, dalyvaudama nemokamuose mokymuose ir pasitelkdama išorinius finansavimo šaltinius (Vilniaus miesto savivaldybė,

			Higienos institutą, Vilniaus kolegiją ir kt.). 2024 m. dėmesys buvo skiriamas ne tik darbuotojų kvalifikacijos kėlimui, bet ir darbuotojų perkvalifikavimui, siekiant skatinti ilgalaikį profesinį tobulėjimą ir aukštesnės kvalifikacijos įgijimą. 2024 m. 1 gydytojui, 1 slaugytojui ir 7 slaugytojo padėjėjams buvo suteikta finansinė parama studijoms, siekiant kelti jų kvalifikaciją ar įgyti naujų kompetencijų (Aukštojo mokslo studijų finansavimas – dalinis ar pilnas studijų išlaidų padengimas darbuotojams, siekiantiems aukštesnio laipsnio ar specializacijos; Profesinių studijų rėmimas – pagalba įgyjant papildomas licencijas, sertifikatus ar specializuotas žinias). Atkreipiame dėmesį, kad nauji siektini rodikliai 2024 metams Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu V-769 „Dėl Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos viešųjų ir biudžetinių įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, veiklos rezultatų vertinimo rodiklių 2024 metų siektinų reikšmių patvirtinimo“ buvo patvirtinti 2024 m. liepos 26 d., todėl per likusį 5 mėnesių periodą nebuvo galimybės pilnai įvertinti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo poreikio ir efektyviai suplanuoti reikiamus mokymus, atsižvelgiant į 2024 m. rodiklius. Neįvykdyta.
4.	ASPI vidutinio darbo užmokesčio pokytis	ASPI vidutinio darbo užmokesčio augimas ne mažesnis nei 10 proc.	2024 metais vidutinis darbo užmokestis padidėjo 9,0%. Vadovaujantis ligoninės ir TLK sutartimi įstaigoje darbo užmokestis buvo padidintas nuo 2024 metų pradžios, o Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2024 m. liepos 26 d. siektini rodikliai patvirtinti 2024 m. liepos 26 d. Papildomų lėšų darbo užmokesčio didinimui 2024 metais įstaiga negavo.

			Neįvykdyta.
5.	Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024–2027 m. (taip / ne)	Parengtas ir patvirtintas Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024–2027 m.	Parengtas ir 2024-11-18 įsakymu Nr. V-167 patvirtintas VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninės Smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos įgyvendinimo veiksmų planas 2024–2027 m. Įvykdyta.
6.	Nepageidaujamų įvykių registravimas ASPI	ASPI registruoja nepageidaujamus įvykius	Nepageidaujami įvykiai (toliau – NĮ) registruojami vadovaujantis ligoninės direktoriaus įsakymu patvirtinta nepageidaujamų įvykių registravimo ir analizės tvarka (2022-12-22 įsak. Nr. V-182 „Nepageidaujamų įvykių valdymo tvarkos aprašas“). Registracija vykdyta tiesiogiai elektroniniu būdu VISS IS. 2024 m. ligoninėje registruota 20 NĮ: griuvimai (11 atvejų); susižeidimas dėl darbuotojų neapdairumo (1); pragula (1); hospitalinė infekcija, pasibaigusi paciento mirtimi (5); invazinės procedūros metu įvykęs NĮ (1); kraujo transfuzijos metu įvykęs NĮ (1). Įvykdyta.
7.	ASPI gydytojų ir slaugytojų darbo užmokesčio santykis	ASPI slaugytojo vidutinis darbo užmokestis ne mažesnis kaip 50 proc. ASPI gydytojo vidutinio darbo užmokesčio	2024 metais įstaigos slaugytojo vidutinis darbo užmokestis sudaro 55,3 proc. gydytojo vidutinio darbo užmokesčio. Įvykdyta.

3.2. Ataskaitinių metų tikslų prioritetinių veiklų/uždavinių rezultatai.

Eil. Nr.	Ataskaitinių (2024) metų prioritetinės veiklos/uždaviniai	Kiekybiniai / kokybiniai prioritetinės veiklos / uždavinio vertinimo kriterijai, jų reikšmės	Ataskaitinių metų prioritetinės veiklos / uždavinio rezultatas
1.	Tikslas. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtra ir gerinimas.		
1.1.	Užtikrinti specializuotų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	Patekimo procentas specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms per 30 kalendorinių dienų – ne mažiau 87 proc.	Patekimo procentas specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms per 30 kalendorinių dienų: - Dienos stacionaro paslaugoms 73,5%; - Specialistų konsultacijoms 82,6%;

			- Dienos stacionaro ir specialistų konsultacijoms 82,3% (patekimo procentas nesiekia numatyto 87% lygio dėl žmogiškųjų išteklių trūkumo).
1.2.	Gerinti dienos stacionaro paslaugų prieinamumą.	Suteikti 5 proc. daugiau nei praėjusiais metais dienos stacionaro paslaugų.	2024 m. suteiktos 309 dienos stacionaro paslaugos (2023 m. – 24) – 1187,5% daugiau.
1.3.	Didinti ambulatorinių išplėstinių antrinio lygio gydytojų konsultacijų pasiūlą.	Suteikti 5 proc. daugiau nei praėjusiais metais ambulatorinių išplėstinių antrinio lygio gydytojų konsultacijų.	2024 m. suteiktos 2749 išplėstinės antrinio lygio gydytojų konsultacijos. (2023 m. – 1009) - 172,45% daugiau
1.4.	Gerinti geriatrijos paslaugų prieinamumą.	Pradėti teikti geriatrijos dienos stacionaro paslaugas.	2024 m. suteikta 15 geriatrijos dienos stacionaro paslaugų (2023 m. geriatrijos dienos stacionaro paslaugos neteiktos).
1.5	Didinti stebėjimo paslaugų skaičių.	Suteikti 2 proc. daugiau stebėjimo paslaugų nei praėjusiais metais.	2024 m. suteiktos 1061 stebėjimo paslaugos (2023 m. – 1178) – 9,93% mažiau dėl personalo kaitos ir žmogiškųjų išteklių trūkumo.
1.6.	Diagnostikos ir gydymo bei slaugos proceso gerinimas, rizikos pacientų sveikatai mažinimas.	Įdiegti ne mažiau kaip po 1 diagnostikos / gydymo ir 1 slaugos protokolą.	2024 m. įdiegtas 1 gydymo protokolas – „Gaivinimo protokolas“, ir DI 86-2024 „Suaugusiojo gaivinimas“ nauja DI 85 - 2024 „Elektroneuromiografijos tyrimas“, atnaujinta DI 22-2024 „Transfuzijos atlikimas“; 2024 m. įdiegtas 1 slaugos protokolas – „Pacientų skysčių balanso stebėjimo protokolas“
2.	Tikslas. Žmogiškųjų išteklių stiprinimas, saugios ir patogios aplinkos pacientams ir darbuotojams užtikrinimas		
2.1.	Stiprinti asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų kompetencijas savižudybių srityje.	Užtikrinti 20 įstaigos darbuotojų dalyvavimą SafeTalk mokymų programoje ir 5 darbuotojų ASIST mokymų programoje, suteikiant žinių ir ugdant įgūdžius atpažinti savižudybės rizikos ženklus, įvertinti riziką	SafeTalk mokymų programoje dalyvavo 13 darbuotojų, ASIST mokymų programoje – 3 (dėl darbo paskirstymo organizavimo sudėtingumo esant žmogiškųjų išteklių

		bei tinkamai reaguoti nukreipiant pagalbos.	trūkumui rodiklis nebuvo pasiektas). VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninėje vyko <u>Savižudybių prevencijos mokymai</u> . (buvo sudarytos sąlygos visiems ligoninės darbuotojams dalyvauti mokymuose).
2.2.	Gerinti darbuotojų darbo sąlygų kokybę.	Visus įstaigos darbuotojus aprūpinti pagal poreikį ir galimybes ergonominius reikalavimus ir darbuotojų sveikatos būklę atitinkančiais darbo drabužiais ir avalyne.	2024 m. 120 darbuotojų buvo aprūpinti darbine apranga.
2.3.	Pritaikyti aplinką lankytojų su kūdikiais ir mažais vaikais poreikiams.	Įrengti vaiko ir mamos kambarį, aprūpintą reikiamais baldais ir įranga.	Įsteigtas vaiko ir mamos kambarys, aprūpintas reikiamais baldais ir įranga.
3.	Tikslas. IT proceso plėtra.		
3.1.	Elektronizuoti naują procesą/veiksmą.	Elektronizuoti 1 naują procesą / veiksmą per metus.	Elektronizuoti 3 nauji procesai / veiksmai: - 2024 m. įsigyta ir įdiegta radiologijos medicininių vaizdų saugojimo, archyvavimo ir peržiūros sistema; - įdiegtas stebėjimui paliekamų pacientų modulis; - sukurta ligoninės registrų informacinė sistema.

3.3. Einamųjų metų tikslai, prioritetinės veiklos / uždaviniai.

Eil. Nr.	Einamųjų (2025) metų prioritetinės veiklos/uždaviniai	Kiekybiniai / kokybiniai prioritetinės veiklos / uždavinio vertinimo kriterijai, jų reikšmės	Ataskaitinių (2024) metų prioritetinės veiklos / uždavinio rezultatas
1.	Tikslas. Asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtra ir gerinimas.		
1.1.	Užtikrinti specializuotų ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų prieinamumą.	Patekimo procentas specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms per 30 kalendorinių dienų – ne mažiau 88 proc..	2024 m. patekimo procentas specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms per 30 kalendorinių dienų: - Dienos stacionaro paslaugoms 73,5%; - Specialistų konsultacijoms 82,6%;

			- Dienos stacionaro ir specialistų konsultacijoms 82,3%.
1.2.	Gerinti dienos stacionaro paslaugų prieinamumą.	Suteikti 2 proc. daugiau nei praėjusiais metais dienos stacionaro paslaugų.	2024 m. suteiktos 309 dienos stacionaro paslaugos.
1.3.	Didinti ambulatorinių išplėstinių antrinio lygio gydytojų konsultacijų pasiūlą.	Suteikti 2 proc. daugiau nei praėjusiais metais ambulatorinių išplėstinių antrinio lygio gydytojų konsultacijų.	2024 m. suteiktos 2749 išplėstinės antrinio lygio gydytojų konsultacijos.
1.4.	Gerinti geriatrijos paslaugų prieinamumą.	Suteikti 2 proc. daugiau geriatrijos dienos stacionaro paslaugų nei praėjusiais metais.	2024m. buvo suteikta 15 geriatrijos dienos stacionaro paslaugų.
1.5	Didinti stebėjimo paslaugų skaičių.	Suteikti 2 proc. daugiau stebėjimo paslaugų nei praėjusiais metais.	2024m. buvo suteikta 1040 stebėjimo paslaugų, 21 pacientas buvo nukreiptas į kitas ligonines.
1.6.	Diagnostikos ir gydymo bei slaugos proceso gerinimas.	Įdiegti ne mažiau kaip po 1 diagnostikos / gydymo ir 1 slaugos protokolą.	2024 m. buvo įdiegti: 2024 m. įdiegtas 1 gydymo protokolas – „Gaivinimo protokolas“, ir DI 86-2024 „Suaugusiojo gaivinimas“ nauja DI 85 - 2024 „Elektroneuromiografijos tyrimas“, atnaujinta DI 22-2024 „Transfuzijos atlikimas“; 2024 m. įdiegtas 1 slaugos protokolas – „Pacientų skysčių balanso stebėjimo protokolas“.
2.	Tikslas. Žmogiškųjų išteklių stiprinimas, saugios, prieinamos ir patogios aplinkos pacientams ir darbuotojams užtikrinimas		
2.1.	Stiprinti darbuotojų kompetencijas civilinės saugos srityje.	Užtikrinti ne mažiau 4 darbuotojų mokymus Civilinės saugos srityje.	2024 m. mokymų Civilinės saugos srityje nebuvo.
2.2.	Sustiprinti įstaigos asmens sveikatos priežiūros darbuotojų kompetenciją garbės ir orumo gynimo, smurto ir priekabiavimo draudimo srityje.	Užtikrinti, kad ne mažiau 240 ligoninės darbuotojų būtų atnaujinę savo žinias, susijusias su darbuotojų garbės ir orumo gynimo, smurto ir priekabiavimo draudimo prevencija.	2024 m. beveik 50 proc. ligoninės darbuotojų dalyvavo smurto ir priekabiavimo (Mobingo) bei savižudybių prevencijos mokymuose.
2.3.	Organizuoti Vilniaus miesto savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos vykdymo standarto įgyvendinimą.	Vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos vykdymo standartu parengti įstaigos veiklos vykdymo standarto įgyvendinimo planą.	2024 m. Vilniaus miesto savivaldybės asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklos vykdymo standartas nebuvo patvirtintas.

2.4.	Imtis priemonių įstaigos išorės ir vidaus infrastruktūrą (įstaigoje naudojamas programos, paslaugas, ženklimą) pritaikyti atsižvelgiant į Universalios dizaino (UD) principus.	Atnaujinti ir papildomai įrengti liftų, laiptinių ir patalpų ženklimą pagal UD principus.	2024 m. įrengtas vaiko ir motinos kambarys.
3.	Tikslas. Įstaigos pasirengimas Ekstremalių situacijų atvejams.		
3.1	2024 m. liepos 25 d. Lietuvos Respublikos Seimo patvirtintas Lietuvos Respublikos mobilizacijos ir priimančiosios šalies paramos įstatymo Nr. I-1623 2, 10, 11, 12, 14, 17, 18, 20, 26 straipsnių pakeitimo ir Įstatymo papildymo 17-1, 18-1 straipsniais įstatymo nuostatų įgyvendinimas.	Atnaujinti darbuotojų sąrašus ir organizuoti 86 darbuotojų mokymus.	2024 m. mokymai nevyko, nes minėtas teisės aktas įsigaliojo 2024 m. rugsėjo 1 d ir įpareigoja darbuotojus per vienerius metus išklaudyti mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo mokymus informacinėje – edukacinėje platformoje www.mobilizacijomokykla.lt , darbuotojų sąrašas atnaujintas ir suderinta su Mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo departamentu prie LR Krašto apsaugos ministerijos.
3.2.	Įstaigos infrastruktūros pritaikymas siekiant užtikrinti gydymo įstaigos veiklos tęstinumą Ekstremalių situacijų atveju.	Bendradarbiaujant su kompetentingomis institucijomis įrengti ir instaliuoti papildomus energijos šaltinius arba pritaikyti vietas jų pajungimui siekiant užtikrinti trijų parų nepertraukiamą veikimą.	2024 m. įstaigos poreikis dėl priemonių, reikalingų užtikrinti ligoninės veiklos tęstinumą ekstremalių situacijų atvejais numatytu periodiškumu buvo pateiktas atitinkamoms institucijoms.
3.3	Užtikrinti organizacijos kibernetinio saugumo diegimą pagal NIS2 (toliau - Tinklų ir informacinių sistemų direktyva) direktyvos reikalavimus.	Parengti ir patvirtinti iki 2025-09-30 visus privalomus dokumentus, reikalingus NIS2 direktyvos atitikties užtikrinimui (politikos, procedūros, planai) bei įdiegti bent 1 NIS2 direktyvos įrankį kibernetinio saugumo užtikrinimui.	2024 m. įdiegtas NIS2 įrankis: kompiuterinių darbo vietų ir serverių antivirusinės apsaugos programa ESET PROTECT Enterprise su išplėstinio aptikimo ir reagavimo (XDR) funkcija.
4.	Tikslas. IT proceso plėtra.		
4.1	Elektronizuoti naują procesą/veiksmą.	Elektronizuoti ne mažiau nei 1 naują procesą / veiksmą per metus – įdiegti elektroninį Fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugų modulį.	2024 m. buvo elektronizuoti 3 nauji procesai / veiksmi.

3.4. Planų vykdymas ataskaitiniais metais.

Eil. Nr.	Ataskaitiniais metais planuota veikla	Planuotos veiklos rezultatai ataskaitiniais (2024) metais	Planuotos veiklos laikotarpis
1.	Užsitikrinus finansavimą iš išorinių finansavimo šaltinių, įgyvendinti investicijų projektą „VŠĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninės priėmimo-skubiosios pagalbos ir ambulatorinių konsultacijų skyriaus infrastruktūros modernizavimas, padidinant atliekamų procedūrų ir stebėjimo paslaugų kiekį, diegiant naujas, efektyvias skubiosios medicinos pagalbos paslaugas“.	Atnaujinta priėmimo -skubiosios pagalbos ir ambulatorinių konsultacijų skyriaus infrastruktūra (įrengta ambulatorinių paslaugų pacientų registratūra, suremontuoti 3 gydytojų kabinetai) - padidintas atliekamų procedūrų ir stebėjimo paslaugų kiekis ir pagerinta paslaugų kokybė.	2024–2027 m.
2.	Įgyvendinti VŠĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninės autotransporto parko atnaujinimą, įsigyjant mažiau taršias ir aplinkai draugiškesnes bei ekologiškas transporto priemones.	Atnaujintas ligoninės automobilių parkas. Išnuomotas hibridinis lengvasis automobilis.	2024–2027 m.
3.	Vykdyti projekto „Atsinaujinančių energijos šaltinių įdiegimas VŠĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninėje (Saulės elektrinė)“ rezultatų stebėseną, rengiant ir teikiant išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekio sumažinimo ataskaitas 3 metus po projekto įgyvendinimo pabaigos.	Sumažintas išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekis ir sutaupyta iki 5 proc. bendro sunaudotos elektros energijos kiekio (dėl klimato atšilimo ir karštos vasaros patalpos buvo intensyviai vėsinamos, siekiant užtikrinti HN reikalavimus).	2024 m.
4.	Panaudojant įsigyto 250 kW galingumo dyzelinio generatoriaus galimybes įrengti papildomus elektros kabelius ir reikalingus įrengimus bei įsigyti ir atskirose ligoninės patalpose sumontuoti žemų elektros srovių akumuliatorių sistemą, pakraunamą iš ligoninės elektros tinklų.	Elektros tiekimo sutrikimų metu užtikrintas ligoninės įrangos (1 lifto, 1 papildomo rentgeno aparato) nenutrūkstamas veikimas.	2024–2027 m.
5.	Gavus atitinkamų institucijų pritarimą bei reikalingus leidimus, vadovaujantis aplinkos ministro įsakymu patvirtinto požeminio vandens gręžinių projektavimo, įrengimo, konservavimo ir likvidavimo tvarkos aprašo nuostatomis, įsirengti vandens gręžinį ir papildomus vandentiekio tinklus, kaip alternatyvų vandens tiekimo šaltinį.	Atlikta analizė kartu su kompetentingomis institucijomis dėl papildomo 300 kw. Elektros generatoriaus ir 6 vnt. automatinių rezervo įjungimų įrengimo bei kuro talpyklos pastatymo siekiant užtikrinti 3 parų nepertraukiamą aprūpinimą elektros energija.	2024–2027 m.

6.	Siekiant atitikti aplinkos ministro įsakymu patvirtinto statybos techninių reikalavimų reglamento STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“ nuostatas, pagal finansines galimybes vykdyti ligoninės patalpų fizinės ir informacinės aplinkos pritaikymo asmenų su negalia poreikiams veiklas.	Įrengta belaidė palatinė signalizacija su švieslentėmis ir garsiniu signalu geriatrijos skyriuje, atnaujinta dalis vaizdinės informacijos.	2024–2025 m.
----	--	--	--------------

3.5. Ateities planai.

Eil. Nr.	Ateities planai	Laukiami rezultatai ir nauda	Planuojamos veiklos laikotarpis
1.	Siekiant atitikti aplinkos ministro įsakymu patvirtinto statybos techninių reikalavimų reglamento STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“ nuostatas, pagal finansines galimybes vykdyti ligoninės patalpų fizinės ir informacinės aplinkos pritaikymo asmenų su negalia poreikiams darbus.	Informacinę aplinką pritaikyti intelekto ir psichosocialinę, regos, klausos negalią turintiems žmonėms.	2025–2028 m.
2.	IT proceso plėtra – planuojama įdiegti: Dokumentų valdymo sistemą (DBSIS).	Įdiegta dokumentų valdymo sistema pagreitins ir supaprastins dokumentų valdymo veiklos procesus organizacijoje; padidins darbo efektyvumą, sumažins išlaidas, padidins aplinkos tausojimą ir tvarumą, pagerins dokumentų saugojimą bei duomenų apsaugą.	2025–2026 m.
3.	Ventiliacijos sistemos rekonstrukcija.	Atlikus ventiliacijos sistemos rekonstrukciją pagal parengtą projektą „Gydymo paskirties pastatų 1D3p (UNIK.NR. 1094-0159-7015), 2D3p (UNIK.NR. 1094-0159-7026), 5D3p (UNIK.NR. 1094-0159-7059) ir administracinės paskirties pastato 4B3p (UNIK.NR. 1094-0159-7048) esančių Kauno g. 7, Vilniaus m. Vilniaus sav. dalies patalpų paprastojo remonto aprašas (Ventiliacijos sistemos rekonstrukcija)“ pagerės patalpų mikroklimatas, sumažės energijos sunaudojimas ir eksploatacijos kaštai.	2025–2028m.

3.6. Veiklos rezultatų, pasiektų vykdant įstaigos strateginį veiklos planą, aptarimas.

Ligoninės 2023–2027 metų strategija patvirtinta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos 2023 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. 30-622/23.

2024 metams Ligoninei iškeltų tikslų ir nustatytų rodiklių vykdymas aptartas Ligoninės Administracijos susirinkime 2024-02-05:

1. Strateginės veiklos krypties – Įstaigos valdymas – visi numatyti tikslai (skaidri, nepriklausoma ir Savivaldybės lūkesčius atitinkanti veikla visose Įstaigos srityse; efektyvus ir geriausią valdymo praktiką atitinkantis valdymas; veikti konkurencingai; įstaigos pavadinimo, viešųjų ryšių, rinkodaros stiprinimas) buvo pasiekti.

2. Strateginės veiklos krypties – Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas – tikslas Ambulatorinių ir stacionarinių asmens sveikatos priežiūros paslaugų plėtra ir gerinimas – pasiekti dauguma rodiklių. Nepasiekti 2 rodikliai: neaugo stebėjimo paslaugų skaičius dėl žmoniškųjų išteklių trūkumo ir dėl nuo įstaigos nepriklausomų priežasčių (2024 metais buvo hospitalizuota ir ambulatoriškai konsultuota daugiau pacientų, nei 2023 metais); nepasiekti 87 procentai pacientų patekimo specializuotoms ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms vizitui per 30 kalendorinių dienų (dėl žmoniškųjų išteklių trūkumo).

3. Strateginės veiklos krypties – Žmoniškųjų išteklių stiprinimas – abu numatyti tikslai (suteikti darbuotojams palankias galimybes išskleisti individualius gebėjimus, tenkinti kvalifikacijos kėlimo poreikius ir stiprinti komandą; Priėmimo – skubios pagalbos ir ambulatorinių konsultacijų skyriaus Ambulatorinių konsultacijų poskyrio darbuotojų poreikio nustatymas) buvo pasiekti.

4. Strateginės veiklos krypties – Finansiniai ištekliai – tikslas 2024 m. padidinti pajamas 15 proc. pasiektas (16,5 proc.), įstaigos deficitas sumažėjo 195,1 tūkst. Eur.

5. Strateginės veiklos krypties – Infrastruktūros gerinimas – numatyti tikslai (Priėmimo – skubios pagalbos ir ambulatorinių konsultacijų skyriaus infrastruktūros gerinimas; racionalus išteklių vartojimas; saugus ir atsakingas atliekų tvarkymas; IT paslaugų plėtra; darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimas), buvo įgyvendinti.

IV. Viešosios įstaigos dalininkai ir kiekvieno jų įnašų vertė finansinių metų pabaigoje ir praėjusių finansinių metų pabaigoje.

tūkst. Eur

Dalininkai	Dalininkų įnašų vertė, 2023-12-31	Dalininkų įnašų vertė, 2024-12-31
Vilniaus miesto savivaldybė	104,5	104,5

V. Informacija apie vadovaujančias pareigas einančių asmenų atlyginimą per ataskaitinius metus.

Eur (neatskaičius mokesčių)

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai	Premijos	Kitos išmokos*	Iš viso: 3+4+5+6+7
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Direktorius	77405,40				6131,56	83536,96
2.	Direktoriaus pavaduotoja medicinai	63379,19		1422,96		6257,36	71059,51
3.	Vyriausioji finansininkė	9424,00		471,20		1384,06	11279,26

4.	Direktoriaus patarėja	55735,57		1431,06		6377,51	63544,14
----	-----------------------	----------	--	---------	--	---------	----------

* Kitų išmokų sudėtyje parodytos kasmetinių atostogų, nedarbingumo pašalpų už pirmas dvi darbo dienas, išeitinių ir kitų išmokų priskaitymas iš įstaigos lėšų.

VI. Viešosios įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms.

2024 metais Įstaigos sąnaudos valdymo išlaidoms sudarė 233.4 tūkst. Eur.

tūkst. Eur

	2023 m.				2024 m.			
	Iš viso	% nuo sąnaudų	Iš PDSF	% nuo sąnaudų	Iš viso	% nuo sąnaudų	Iš PDSF	% nuo sąnaudų
Sąnaudos	12768,4	x	11752,3	X	14571,0	x	13350,8	X
Valdymo išlaidos* iš viso	293,2	2,3	286,0	2,4	233.4	1,6	228.7	1,7
Iš jų:								
Darbo užmokestis	286,2	2,3	283,0	2,4	229,4	1,6	227.8	1,7
Prekės ir paslaugos	7,0	0	3,0	0	4.0	0	0.9	0
Administracinių pastatų išlaikymas (remontas)	0	0	0	0	0	0	0	0
Darbdavių socialinės pašalpos	0	0	0	0	0	0	0	0
Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimas	0	0	0	0	0	0	0	0
Darbo vietų įkūrimas	0	0	0	0	0	0	0	0

VII. Viešosios įstaigos informacija apie reikšmingus sandorius.

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas		
1.	Vilniaus teritorinė ligonių kasa	188783796	LR Juridinių asmenų registras	Liauksmينو g. 6, Vilnius	Asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimas ir šių paslaugų apmokėjimas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis	12934058

VIII. Viešosios įstaigos informacija apie sandorius su susijusiomis šalimis.

Eil. Nr.	Susijusi šalis					Sandorio objektas	Suma Eur
	Pavadinimas	Kodas	Registras	Adresas	Santykių pobūdis		
1.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	18871 0061	LR Juridini ū asmenų registras	Konstitucijos pr. 3, Vilnius	Steigėjas	Rinkliava	5986
2.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	18871 0061	LR Juridini ū asmenų registras	Konstitucijos pr. 3, Vilnius	Steigėjas	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninei buvo skirta sveikatos priežiūros specialistams, dirbantiems palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas teikiančiuose įstaigose darbo užmokesčio didinimui	324228
3.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	18871 0061	LR Juridini ū asmenų registras	Konstitucijos pr. 3, Vilnius	Steigėjas	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninei buvo skirta slaugos darbuotojams Vilniečio kortelių ir viešojo transporto bilietų įsigijimo išlaidoms kompensuoti.	59801
4.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	18871 0061	LR Juridini ū asmenų registras	Konstitucijos pr. 3, Vilnius	Steigėjas	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninei buvo skirta daliai banko paskolos grąžinimo išlaidų ir sumokėtų už kreditą palūkanų sąnaudų kompensavimui.	248798
5.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	18871 0061	LR Juridini ū asmenų registras	Konstitucijos pr. 3, Vilnius	Steigėjas	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninei buvo skirta Vaiko ir mamos kambario įrengimo, patalpų ir procedūrinių kabinetų remonto, įsigytų apdailos medžiagų, paciento spintelių ir procedūrinių kušėčių	47939

						įsigijimo išlaidoms kompensuoti	
6.	Vilniaus miesto savivaldybės administracija	188710061	LR Juridini ų asmenų registas	Konstitucijos pr. 3, Vilnius	Steigėjas	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninei buvo skirta Mokymų „Konfliktų valdymas pasitelkiant mediacijos metodą“ sąnaudų kompensavimui.	3300
7.	Higienos institutas	111958286	Juridini ų asmenų registas	Studentų g. 45A, Vilnius	Antimikrobinio atsparumo valdymo plėtojimo projekto vykdomo valstybės biudžeto lėšomis organizatorius	VšĮ Mykolo Marcinkevičiaus ligoninei buvo skirta projekto vykdymo išlaidoms kompensuoti.	7452

Direktorius

Rimvydas Turčinskas