

VŠĮ MYKOLO MARCINKEVIČIAUS LIGONINĖ ATMINTINĖ

Privačių interesų deklaravimui ir interesų konfliktų valdymui

Kas privalo pateikti privačių interesų deklaraciją?

- Darbuotojai, kurių pareigybės įtrauktos į direktoriaus įsakymu patvirtintą sąrašą.
- Asmenys, dalyvaujantys viešųjų pirkimų procese: komisijų nariai, ekspertai, pirkimų iniciatoriai.
- Visi kiti darbuotojai raginami deklaruoti interesus savanoriškai, siekiant skaidrumo.

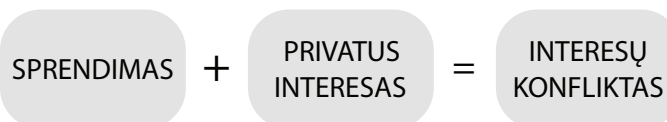
Kokius duomenis reikia deklaruoti?

- Save ir sutuoktinį/partnerį: darbovietes, pareigas.
- Juridinius asmenis, kurių veikloje dalyvaujate ar gaunate pajamų.
- Narystę organizacijose, pareigas įmonėse.
- Artimus asmenis, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas.

Kada ir kaip pateikti deklaraciją?

- Pateikti: nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo priėmimo į pareigas ar paskyrimo dalyvauti pirkime.
- Patikslinti/papildyti: per 30 dienų nuo aplinkybių pasikeitimo ar naujų duomenų atsiradimo.
- Prieš pirkimus: deklaracija turi būti užpildyta iki dalyvavimo pradžios.
- Kur? Elektroniniu būdu per PINREG (prisijungiant per www.vtek.lt -> E. valdžios vartai).

Interesų konfliktas. Kas tai?



Tai situacija, kai priimant sprendimą gali būti paveikti Jūsų ar artimų asmenų interesai.

Kaip atpažinti konfliktą?

Interesų konfliktas tikėtinas, jei:

- turite verslą ar individualią veiklą, kuri gali būti susijusi su Ligonine;
- Jūsų artimieji dirba toje pačioje įstaigoje ar dalyvauja sprendimuose;
- gaunate pajamų iš įmonės, su kuria dirba ar sudaro sutartis Ligoninė;
- dalyvaujate viešųjų pirkimų komisijoje, kurioje sprendžiami klausimai, susiję su Jūsų interesais.

Jūsų veiksmai kilus interesų konfliktui

- Nedelsiant informuoti tiesioginį vadovą ir atsakingą už deklaracijų priežiūrą.
- Pateikti nusišalinimo formą (Aprašo 1 priedas).
- Nedalyvauti sprendimų priėmimo, kol galimas interesų konfliktas neišspręstas.

Artimi asmenys

- Sutuoktinis, sugyventinis, partneris.
- Tėvai, vaikai, broliai, seserys, seneliai, vaikaičiai.
- Kiti asmenys, su kuriais sieja glaudūs šeimos ar finansiniai ryšiai.

Atsakomybė

- Už Aprašo ir VPIDĮ pažeidimus taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta atsakomybė.
- Už nepateiktą ar pavėluotai pateiktą deklaraciją darbuotojas gali būti nušalintas nuo pareigų ar pirkimų procedūrų.

Daugiau informacijos

Atsakingas už deklaracijų priežiūrą Ligoninėje Personalo ir teisės skyrius (05) 216-19-51.